

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRALJA TOMISLAVA 18
43280 GAREŠNICA
OIB 09187949879
MB: 03393950

KLASA:400-02/24-01/1
URBROJ:2123-1-5-02-25-4
Garešnica, 25. lipnja 2025. godine

Na temelju članka 51. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak, u vezi s člankom 46. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), Upravno vijeće DV Maslačak na svojoj 43. sjednici održanoj dana 25. lipnja 2025. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE FINACIJSKOG PLANA ZA 2025. GODINU DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK

Dana 18.06.2025. Gradsko vijeće Grada Garešnice donijelo je Odluku o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Garešnice. Obzirom da je Financijski plan Dječjeg vrtića Maslačak dio Proračuna Grada Garešnice Dječji vrtić Maslačak je izvršio izmjene u skladu sa Odlukom o izmjenama i dopunama Proračuna Grada Garešnice. U financijskom planu Dječjeg vrtića Maslačak Garešnica za 2025. godinu mijenjaju se planirani iznosi kako slijedi:

OPĆI DIO SAŽETAK PRIHODA I RASHODA, RAČUNA FINANCIRANJA, PRENESENI VIŠAK ILI MANJAK

	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	2.184.700,00	-11.000,00	0.5%	2.173.700,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.500,00	-200,00	-13.3%	1.300,00
Rashodi poslovanja	2.161.200,00	75.113,70	3.50%	2.236.313,70
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	13.800,00	55.20%	38.800,00
RAZLIKA	0,00	-100.113,70	100%	-100.113,70
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	100.113,70	100%	100.113,70
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA	
				(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA					
6	Prihodi poslovanja	2.184.700,00	-11.000,00	0.5%	2.173.700,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	339.500,00	0,00	0.0%	339.500,00
64	Prihodi od imovine	200,00	-200,00	-100%	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	300.000,00	-39.800,00	13.3%	260.200,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	4.000,00	0,00	0.0%	4.000,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	1.540.000,00	29.000,00	1.9%	1.569.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.500,00	-200,00	-13.3%	1.300,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-200,00	-13.3%	1.300,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
B. RAČUN RASHODA					
3	Rashodi poslovanja	2.161.200,00	75.113,70	3.5%	2.236.313,70
31	Rashodi za zaposlene	1.876.000,00	54.113,70	2.9%	1.930.113,70
32	Materijalni rashodi	282.200,00	21.000,00	7.4%	303.200,00
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,0%	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0.0%	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	13.800,00	55.2%	38.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	13.800,00	55.2%	38.800,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	0,00	100.113,70	100%	100.113,70
92	Rezultat poslovanja	0,00	100.113,70	100%	100.113,70

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70
Izvor 1.1.1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	531.360,00	20.000,00	3,76	551.360,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	531.360,00	20.000,00	3,76	551.360,00
Izvor 1.1.2	OPĆI PRIHODI I PRIMICI - KORISNICI	2.500,00	-200,00	-8,00	2.300,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-200,00	-13,33	1.300,00
Izvor 1.1.3	OPĆI PRIHODI I PRIMICI - FISKALNO IZRAVNANJE	528.640,00	0,00	0,00	528.640,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	528.640,00	0,00	0,00	528.640,00
Izvor 1.1.5	VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE (nenamjenski) - Grad	0,00	9.000,00	100,00	9.000,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	0,00	9.000,00	100,00	9.000,00
Izvor 4.2.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KORISNICI	300.200,00	-40.000,00	13,32	260.200,00
64	Prihodi od imovine	200,00	-200,00	-100,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	300.000,00	-39.800,00	13,27	260.200,00
Izvor 4.2.2	Prihodi za posebne namjene - korisnici - višak protekle god.	0,00	99.043,76	100,00	99.043,76
92	Rezultat poslovanja	0,00	99.043,76	100,00	99.043,76
Izvor 5.2.2	DRŽAVNI PRORAČUN - KORISNICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.2.6	Državni proračun - fiskalna održivost dječjih vrtića	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
Izvor 5.5.2	OPĆINSKI PRORAČUN - KORISNICI	336.500,00	0,00	0,00	336.500,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	336.500,00	0,00	0,00	336.500,00
Izvor 5.5.29	OPĆINSKI PRORAČUN-KORISNICI-VIŠAK IZ PROTEKLE GODINE	0,00	1.069,94	100,00	1.069,94
92	Rezultat poslovanja	0,00	1.069,94	100,00	1.069,94
Izvor 6.1.2	DONACIJE - PRORAČUNSKI KORISNIK	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povratni po protestira	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70
Izvor 1.1.1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	531.360,00	20.000,00	3,76	551.360,00
31	Rashodi za zaposlene	526.360,00	0,00	0,00	526.360,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	20.000,00	1.000,00	22.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.2	OPĆI PRIHODI I PRIMICI - KORISNICI	2.500,00	-200,00	-8,00	2.300,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-200,00	-13,33	1.300,00
Izvor 1.1.3	OPĆI PRIHODI I PRIMICI - FISKALNO IZRAVNANJE	528.640,00	0,00	0,00	528.640,00
31	Rashodi za zaposlene	528.640,00	0,00	0,00	528.640,00
Izvor 1.1.5	VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE (nenamjenski) - Grad	0,00	9.000,00	100,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	100,00	9.000,00
Izvor 4.2.1	Prihodi za posebne namjene - korisnici	300.200,00	-40.000,00	13,32	260.200,00
31	Rashodi za zaposlene	64.000,00	-40.000,00	62,50	24.000,00
	Materijalni rashodi				
32	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	217.700,00	0,00	0,00	217.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
Izvor 4.2.2	Prihodi za posebne namjene - korisnici - višak protekle god.	0,00	99.043,76	100,00	99.043,76
31	Rashodi za zaposlene	0,00	99.043,76	100,00	99.043,76
Izvor 5.2.6	Državni proračun - fiskalna održivost dječjih vrtića	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
31	Rashodi za zaposlene	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
Izvor 5.5.2	OPĆINSKI PRORAČUN - KORISNICI	336.500,00	0,00	0,00	336.500,00
31	Rashodi za zaposlene	277.000,00	-6.000,00	-2,17	271.000,00
32	Materijalni rashodi	56.500,00	1.000,00	1,77	57.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	5.000,00	166,67	8.000,00
Izvor 5.5.29	OPĆINSKI PRORAČUN-KORISNICI-VIŠAK IZ PROTEKLE GODINE	0,00	1.069,94	100,00	1.069,94
31	Rashodi za zaposlene	0,00	1.069,94	100,00	1.069,94
Izvor 6.1.2	DONACIJE - PRORAČUNSKI KORISNIK	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 5.2.2	DRŽAVNI PRORAČUN - KORISNICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70
Funkcijska klasifikacija 09	Obrazovanje	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70
Funkcijska klasifikacija 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70
31	Rashodi za zaposlene	1.876.000,00	54.113,70	2,90	1.930.113,70
32	Materijalni rashodi	282.200,00	21.000,00	7,44	303.200,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	13.800,00	55,20	38.800,00

RAČUN FINANCIRANJA

Račun financiranja po ekonomskoj klasifikaciji

Razred i naziv		Planirano	Promjena iznosa	Promjena %	Novi iznos
	1	2	3	4	5
8	Primici od fin. imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00

Račun financiranja po izvorima

Razred / skupina		Naziv	Planirano	Promjena iznosa	Promjena %	Novi iznos
	1	2	3	4	5	6
		UKUPNO PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00
		UKUPNO IZDACI	0,00	0,00	0,00	0,00

POSEBNI DIO

RASHODI I IZDACI ISKAZANI PO IZVORIMA FINANCIRANJA I EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI NA RAZINI SKUPINE, RASPOREĐENI U PROGRAME KOJI SE SASTOJE OD AKTIVNOSTI I PROJEKATA

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70
Proračunski korisnik 34694	DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70
Aktivnost A101601	Redovan rad Dječjeg vrtića Maslačak	2.146.200,00	74.513,70	3,47	2.220.713,70
Izvor 1.1.1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	531.360,00	20.000,00	3,76	551.360,00
31	Rashodi za zaposlene	526.360,00	0,00	0,00	526.360,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	20.000,00	1.000,00	22.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1.2	OPĆI PRIHODI I PRIMICI - KORISNICI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.3	OPĆI PRIHODI I PRIMICI - FISKALNO IZRAVNANJE	528.640,00	0,00	0,00	528.640,00
31	Rashodi za zaposlene	528.640,00	0,00	0,00	528.640,00
Izvor 4.2.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KORISNICI	269.700,00	-40.600,00	-15,05	229.100,00
31	Rashodi za zaposlene	64.000,00	-40.000,00	-62,50	24.000,00
32	Materijalni rashodi	205.700,00	-600,00	-0,29	205.100,00
Izvor 4.2.2	Prihodi za posebne namjene - korisnici - višak protekle god.	0,00	99.043,76	100,00	99.043,76
31	Rashodi za zaposlene	0,00	99.043,76	100,00	99.043,76

Izvor 5.2.2	DRŽAVNI PRORAČUN - KORISNICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.2.6	Državni proračun - fiskalna održivost dječjih vrtića	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
31	Rashodi za zaposlene	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
Izvor 5.5.2	OPĆINSKI PRORAČUN - KORISNICI	330.500,00	-5.000,00	-1,51	325.500,00
31	Rashodi za zaposlene	277.000,00	-6.000,00	-2,17	271.000,00
32	Materijalni rashodi	53.500,00	1.000,00	1,87	54.500,00
Izvor 5.5.29	OPĆINSKI PRORAČUN-KORISNICI-VIŠAK IZ PROTEKLE GODINE	0,00	1.069,94	100,00	1.069,94
31	Rashodi za zaposlene	0,00	1.069,94	100,00	1.069,94
Izvor 6.1.2	DONACIJE - PRORAČUNSKI KORISNIK	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A101602	Redovno održavanje opreme i prijevoznih sredstava	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 4.2.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KORISNICI	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 5.5.2	OPĆINSKI PRORAČUN - KORISNICI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A101603	Redovno održavanje objekta vrtića	4.000,00	600,00	15,00	4.600,00
Izvor 4.2.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KORISNICI	3.000,00	600,00	20,00	3.600,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	600,00	20,00	3.600,00
Izvor 5.5.2	OPĆINSKI PRORAČUN - KORISNICI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K101601	Opremanje javne ustanove - -Dječji vrtić Maslačak	25.000,00	13.800,00	55,20	38.800,00
Izvor 1.1.5	VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE (nenamjenski) - Grad	0,00	9.000,00	100,00	9.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	100,00	9.000,00
Izvor 1.1.2	OPĆI PRIHODI I PRIMICI - KORISNICI	1.500,00	-200,00	-13,33	1.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-200,00	-13,33	1.300,00
Izvor 4.2.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KORISNICI	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
Izvor 5.5.2	OPĆINSKI PRORAČUN - KORISNICI	3.000,00	5.000,00	166,67	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	5.000,00	166,67	8.000,00
Izvor 6.1.2	DONACIJE - PRORAČUNSKI KORISNIK	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

OBRAZLOŽENJE I. IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK ZA 2025. GODINU

Prema izvornom Financijskom planu za 2025. godinu ukupni prihodi planirani su u iznosu od 2.186.200,00 eura, a odnose se na prihode poslovanja u iznosu od 2.184.700,00 eura i prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 1.500,00 eura. Ukupni rashodi planirani su u iznosu od 2.184.700,00 eura i odnose se na rashode poslovanja u iznosu od 2.161.200,00 eura i rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 25.000,00 eura. I. izmjene i dopune financijskog plana dajemo u nastavku:

Prihodi:

U I. izmjenama i dopunama financijskog plana ukupni prihodi poslovanja iznose 2.173.700,00 eura što je smanjenje za 0,50%. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (konto 63) nema promjene, Prihodi od imovine (konto 64) se smanjuju za 100,00% jer ih nećemo ostvariti, Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama (konto 65) smanjuju se za 39.800,00 eura, Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija (konto 66) također se ne mijenjaju, Prihodi od nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza (konto 67) povećavaju se za 1,90% i iznose 1.569.000,00. Razlog povećanja ovih prihoda je povećanje osnovice za obračun plaća koja će biti u primjeni od 01.09.2025. te potreba za nabavom sitnog inventara (posuđe za kuhinju, neophodan inventar za nove skupine, posteljina, didaktika) i opreme za nadograđene prostorije u objektu Petra Svačića (kolica za posluživanje, oprema za kuhinju) koje se planiraju opremiti nakon završetka radova. Prihodi od imovine (konto 64) i Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (konto 68) ostaju nepromijenjeni. Smanjuju se Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (konto 72) za 13,30% i sada iznose 1.300,00 eura. Odnose se na prodaju starog službenog vozila koje nismo prodali za planirani iznos pa ćemo u ponovljenom natječaju ponuditi nižu cijenu.

Rashodi:

Ukupni rashodi poslovanja u I. izmjenama i dopunama financijskog plana iznose 2.236.313,70 eura što je povećanje za 3,50%.

31-Rashodi za zaposlene ukupno se povećavaju za 54.113,70 eura, odnosno za 2,90%. Razlog je povećanje osnovice za obračun plaća koja će biti u primjeni od 01.09.2025. godine te korištenje viška iz proteklih razdoblja za ostale rashode za zaposlene.

Prihodi za posebne namjene-korisnici-višk protekle godine-99.043,76 eura

Prihodi za posebne namjene-korisnici-smanjenje za 40.000,00 eura

Općinski proračun-korisnici-6.000,00 eura-smanjenje-dio plaća zaposlenih u Općinama financira se sredstvima za fiskalnu održivost dječjih vrtića

Općinski proračun-korisnici-višk iz protekle godine-1.069,94 eura

32-Materijalni rashodi ukupno se povećavaju se za 21.000,00 eura i najvećim dijelom obuhvaćaju sredstva za sitan inventar koji će biti potrebno nabaviti za nove prostorije u objektu Petra Svačića gdje se provodi rekonstrukcija i nadogradnja. Nakon završetka radova biti će potrebno opremiti kuhinju dodatnim posuđem te nove skupine didaktikom, posteljinom i ostalim potrebnim sitnim inventarom.

Opći prihodi i primici-za 20.000,00 eura povećanje

Općinski proračun-za 1.000,00 eura povećanje

Ostali izvori nemaju promjena.

42-rashodi za nabavu nefinancijske imovine-ukupno se povećavaju se za 13.800,00 eura što je u odnosu na plan povećanje od 55,20%. Potrebno je uz planirano realizirati i nabavu nekoliko kolica za posluživanje i opreme za kuhinju za objekt Petra Svačića, klima uređaj za Petra Svačića te perilicu posuđa za Područni objekt u Hercegovcu. Plan je i osigurati spremište za kosilicu i alat u okviru centralnog objekta.

Višk iz prethodne godine (nenamjenski) Grad-9.000,00 eura-povećanje

Opći prihodi i primici-korisnici-smanjenje za 200,00 eura

Općinski proračun-za 5.000,00 eura povećanje

Raspoloživim sredstvima u iznosu od 100.113,70 eura iz prethodnih godina uravnotežuje se financijski plan:

Dječji vrtić Maslačak Garešnica je prema financijskom izvještaju za 2024. godinu ostvario višk prihoda poslovanja za raspodjelu u slijedećem razdoblju u iznosu od 2.101,80 eura. Ostvaren je višk vlastitih namjenskih prihoda od 99.043,76 eura te manjak prihoda iz izvora opći prihodi i primici u

iznosu od 96.941,96 eura koji je nastao zbog isplate plaće u siječnju za 12. mjesec i neplaćenih računa, a koji se odnose na 12 mjesec. Manjak će se pokriti prihodima iz nadležnog proračuna dok će se višak rasporediti i utrošiti na plaće za redovan rad u iznosu od 46.941,96 eura i na ostale rashode za zaposlene u iznosu od 52.101,80 eura. U 2025. godini stvoren višak prihoda poslovanja-ispravci iz prethodnih razdoblja iz izvora Općinski proračun-korisnici u iznosu od 1.069,94 eura zbog naknadno priznate ozljede na radu za 12. mjesec 2024. godine te će se isti raspodijeliti na ostale rashode za zaposlene.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA I. IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA

Sažetak djelokruga rada Dječjeg vrtića

Dječji vrtić Maslačak je javna ustanova koja obavlja djelatnost predškolskog odgoja i naobrazbe. Cilj odgojno - obrazovne aktivnosti je stalna traženja ka zadovoljavanju djetetovih potreba, te poticanja razvoja svih aspekata djetetove ličnosti: socijalnog, emocionalnog, spoznajnog i tjelesnog razvoja. Za ostvarivanje postavljenog cilja Dječji vrtić Maslačak primjenjuje suvremene spoznaje i humanistički pristup teoriji i praksi predškolskog odgoja nastojeći osigurati optimalne odgojno obrazovne uvjete življenja djece u vrtiću – poticajno materijalno okruženje koje će djetetu omogućiti stjecanje različitih iskustava i konstruiranja znanja, okruženje visoko obrazovnog potencijala koje odgovara aktivnoj prirodi učenja djeteta, inicijativa, samoorganizacije aktivnosti djece, sloboda izbora, prakticiranje odgovornosti. Osnovna značajka ovog pristupa je usmjerenost na dijete i grupu djece. Sadržaj i aktivnosti su usklađene s razvojnim potrebama djece.

Osnivač i vlasnik Dječjeg vrtića Maslačak je Grad Garešnica. Svoju redovnu djelatnost vrtić organizira kroz rad 8 jasličkih skupina i 12 vrtićkih skupina tj. sveukupno 20 odgojnih skupina sa ukupno 82 zaposlena. Prostorni kapaciteti u kojima se odvija odgojno obrazovni rad smješteni su na pet lokacija: Matični vrtić u ulici Kralja Tomislava 18, područna odjeljenja u Garešnici u ulici Petra Svačića 11d, Garešničkom Brestovcu, Hercegovcu i Velikoj Trnovitici. Grad Garešnica vlasnik je matičnog objekta na adresi Kralja Tomislava 18, dok su područni objekti u Garešnici na adresi Petra Svačića 11D i objekt u Gar. Brestovcu u vlasništvu Dječjeg vrtića Maslačak. Općina Hercegovac razdruživanjem postala vlasnik odjeljenja u Hercegovcu te je preuzela financiranje djelatnosti, dok je odgojno obrazovni rad ostao u našoj nadležnosti i zajedno činimo jednu predškolsku ustanovu. Područni vrtić u Velikoj Trnovitici u vlasništvu je Općine Velika Trnovitica te je u svrhu obavljanja djelatnosti predan na korištenje, upravljanje i održavanje Dječjem vrtiću Maslačak Garešnica. Ukupan broj djece u svim objektima iznosi na dan izrade prijedloga 358.

Dječji vrtić Maslačak predstavlja i zastupa ravnatelj Dalibor Weiser.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje, predstavlja i zastupa Dječji vrtić Maslačak te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Dječjeg vrtića Maslačak sukladno Zakonu i Statutu Dječjeg vrtića Maslačak.

Ravnatelj vodi stručni rad Dječjeg vrtića Maslačak i odgovoran je za obavljanje stručnog rada.

Pregled financijskih sredstava po programima:

PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	Planirano	Promjena iznosa	%	Novi iznos
Program Predškolsko obrazovanje	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70
Ukupno:	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70

OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

PROGRAM PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE
Opis programa: Program predškolsko obrazovanje koji se provodi u našoj ustanovi odnosi se na redoviti 10 satni program, 10 satni program jaslica, izdatke za radnike, prehranu djece, materijalni izdaci, energija i komunalije, tekuće održavanje objekta i opreme, nabava namještaja, opreme te ostale potrebne dugotrajne imovine.
Zakonske i druge pravne osnove programa: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe, Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću, zakon o ustanovama, Zakon o radu, Obiteljski zakon
Ciljevi provedbe programa u razdoblju 2025.-2027. Osnovni cilj ovog programa je osiguravanje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti vrtića, u skladu s obvezujućim zakonima i na temelju njih donesenim ostalim propisima. Cilj je u razdoblju 2025. – 2027. godine obuhvatiti svu djecu rane i predškolske dobi programima predškolskog odgoja i obrazovanja, pružiti kvalitetnu uslugu, zadovoljiti potrebe djeteta, poticati njegov razvoj, osvijestiti pripadnost okruženju u kojem živi, osigurati za to prostorno – materijalne i druge financijske uvjete (zapošljavanje odgojitelja i drugih radnika) sukladno propisanom Državnom pedagoškom standardu RH.

U okviru programa planirane su četiri aktivnosti čije prijedloge promjena donosimo u tablici ispod:

Naziv aktivnosti	Planirano	Promjena iznosa	%	Novi iznos
Aktivnost A101601 Redovan rad Dječjeg vrtića Maslačak	2.146.200,00	74.513,70	3,47	2.220.713,70
Aktivnost A101602 Redovno održavanje opreme i prijevoznih sredstava	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Aktivnost A101603 Redovno održavanje objekta vrtića	4.000,00	600,00	15,00	4.600,00
Kapitalni projekt K101601 Opremanje javne ustanove Dječji vrtić	25.000,00	13.800,00	55,20	38.800,00
Ukupno program:	2.186.200,00	88.913,70	4,07	2.275.113,70

Obrazloženja aktivnosti i projekata

Aktivnosti/projekti unutar programa

Aktivnost A101601 Redovan rad Dječjeg vrtića Maslačak

Temeljna uloga predškolskog odgoja i obrazovanja odnosi se na stvaranje uvjeta za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti, doprinosi kvaliteti njegova odrastanja i posredno kvaliteti njegova obiteljskog života. Potrebno je osigurati sredstva za izdatke za zaposlene, te materijalne i financijske rashode za potrebe djelatnosti sukladno standardima u redovitim programima u dječjem vrtiću. U svim programima zadovoljavaju se potrebe i interesi djece koji potiču cjeloviti razvoj djeteta, njegove sposobnosti i mogućnosti. Kontinuirano stručno usavršavanje djelatnika pridonosi kvalitetnom provođenju predškolskog odgoja i obrazovanja. Broj djece u skupinama mora biti usklađen s Državnim pedagoškim standardima. Razvijanje odgovornog ponašanja, ljubavi prema prirodi, umjetnosti i kulturi, zdrave prehrabene navike, razvijanje partnerstva prema roditeljima doprinosi cjelovitom razvoju djeteta. I. izmjenama i dopunama povećavamo izdvajanja za ovu aktivnost za 3,47% zbog povećanje osnovice za obračun plaća koja će se primjenjivati od 01.09.2025. godine i zbog potrebe da se sitnim inventarom opremi kuhinja u objektu Petra Svačića te također sitnim inventarom i didaktikom prostorije koje se nadograđuju u objektu Petra Svačića. Aktivnost se financira iz slijedećih izvora:

1.1. Opći prihodi i primici 1.080.000,00 eura

1.1. Opći prihodi i primici-korisnici 1.000,00 eura

4.2. Prihodi za posebne namjene 229.100,00 eura

4.2. Prihodi za posebne namjene-korisnici-viškak protekle godine 99.043,76 eura

5.2. Državni proračun 483.000,00 eura

5.5. Općinski proračun 325.500,00 eura

5.5. Općinski proračun-korisnici-viškak iz protekle godine 1.069,94 eura

6.1. Donacije 2.000,00 eura

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.
Potpuna usklađenost s Državnim pedagoškim standardom u pogledu odnosa broja odgajatelja i broja djece	Broj djece u skupni u odnosu na broj odgojitelja mora biti usklađen sa Državnim pedagoškim standardom, kako bi se osigurala kvaliteta provođenja predškolskog odgoja	Broj djece u skupni u odnosu na broj odgajatelja	Jaslice 113/19 Vrtićka 233/25	Jaslice 113/19 Vrtićka 233/25	Jaslice 113/19 Vrtićka 233/25	Jaslice 113/19 Vrtićka 233/25
Povećanje broja održanih kreativnih radionica u koje su uključeni roditelji	Održavanjem radionica u kojima sudjeluju i roditelji motiviraju se kako djeca tako i roditelji na kreativan rad i druženje, te učenje kroz igru	Broj održanih radionica godišnje	8	10	11	11

Povećanje broja organiziranih posjeta kulturnim i društvenim ustanovama u Gradu	Organiziranjem posjeta bogatimo spoznaju i život djeteta dodatnim sadržajima i aktivnostima van vrtićkog okruženja	Broj posjeta godišnje	4	5	6	6
Povećanje broja sudjelovanja u manifestacijama u organizaciji Grada i drugih ustanova na području grada	Organiziranjem posjeta manifestacijama bogati se cjelokupno iskustvo djece kroz raznolike aktivnosti	Broj posjeta godišnje	2	3	4	5
Odgojitelji, stručni suradnici i ravnatelj pohađali su programe stručnog usavršavanja sukladno planu i programu koje donosi nadležno ministarstvo	Pohađanjem seminara i radionica radi se na profesionalnom rastu i razvoju odgajatelja i stručnih suradnika koji je neophodan za kvalitetno provođenje	Uključenje u projekte za ustanove predškolskog odgoja s ciljem dodatne edukacije odgojitelja i stručnih suradnika	2	3	3	3

	predškolskog odgoja i obrazovanja					
--	-----------------------------------	--	--	--	--	--

Aktivnost A101602 Redovno održavanje opreme i prijevoznih sredstava

Odnosi se na nabavu materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje opreme i na usluge tekućeg i investicijskog održavanja kao što su redovni servisi i nepredviđeni popravci. Planirana su sredstva u iznosu od 11.000,00 eura. Aktivnost se financira iz slijedećih izvora:

4.2. Prihodi za posebne namjene 9.000,00 eura

5.5. Općinski proračun 2.000,00 eura

Aktivnost A101601 Redovno održavanje objekta vrtića

I. izmjenama i dopunama financijskog plana povećavamo rashode za ovu aktivnost na 4.600,00 eura, a odnositi će se na uređenje okoliša oko vrtića, na nepredviđene popravke i usluge za održavanje objekta. Aktivnost se financira iz slijedećih izvora:

4.2. Prihodi za posebne namjene 3.600,00 eura

5.5. Općinski proračun 1.000,00 eura

Kapitalni projekt K101601 Opremanje javne ustanove Dječji vrtić

I. izmjenama i dopunama financijskog plana povećavamo rashode za ovu aktivnost za 13.800,00 eura te sada iznose ukupno 38.800,00 eura. Dodatno je uz planirano (dva nova klima uređaja za objekt Petra Svačića, računalna oprema za pedagoga, škare za živicu i prema potrebi oprema za igrališta i namještaj za grupe) potrebno osigurati sredstva za nabavu nekoliko kolica za posluživanje i opreme za kuhinju u objektu Petra Svačića nakon završetka dogradnje i rekonstrukcije te perilicu posuđa za kuhinju u Područnom vrtiću u Hercegovcu. Aktivnost se financira iz slijedećih izvora:

1.1. Višak iz prethodne godine (nenamjenski)-Grad-9.000,00 eura

1.1. Opći prihodi i primici-korisnici-1.300,00 eura

4.2. Prihodi za posebne namjene 18.500,00 eura

5.5. Općinski proračun 8.000,00 eura

6.1. Donacije 2.000,00 eura

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.
Poboljšanje standarda djelatnosti	Stvaranjem kvalitetnih uvjeta osigurava se kvalitetan rad	% poboljšanje uvjeta rada	50%	70%	75%	76%
Poboljšanje uvjeta boravka djece u skupini	Postavljanjem klima uređaja omogućiti ćemo kvalitetniji boravak djece u ljetnim mjesecima	% poboljšanje uvjeta boravka djece	70%	80%	85%	90%

Prijedlog I. izmjena Financijskog plana za 2025. godinu usvojilo je Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 41. sjednici dana 22.05.2025. Uslijedile su promjene koje je Gradsko vijeće Grada Garešnice usvojilo 18.06.2025. godine. Dana 25.06.2025. godine Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak usvaja I. izmjene i dopune financijskog plana za 2025. godinu u skladu sa Odlukom o izmjenama i dopunama Proračuna Grada Garešnice od 18.06.2025. U I. izmjenama i dopunama obuhvaćena je i Odluka o načinu korištenja viška i manjka prihoda u 2025. godini.

ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVAJU PROGRAMI

ZAKONI

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
- Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)
- Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15 i 69/22)
- Zakon o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23)
- Obiteljski zakon (NN 103/15, 98/19, 47/20, 49/23, 156/23)
- Zakon o zaštiti na radu (NN, 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18)

- Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10 i 114/22)
- Zakon o stručno pedagoškom nadzoru (NN, 73/97)
- Zakon o prosvjetnoj inspekciji (NN, 61/11, 16/12, 98/19 i 52/21)
- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22)
- Zakon o ravnopravnosti spolova (NN, 82/08 i 69/17)
- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN, 121/17, 98/19, 84/21, 156/23)

I drugi zakoni koji reguliraju pitanja vezana uz građevine, postrojenja, opremu i slično

PODZAKONSKI I DRUGI AKTI

- Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN, 133/97)
- Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (NN, 133/97)
- Pravilnik o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN, 83/01)
- Pravilnik o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencija o dječjem vrtiću (NN, 114/02)
- Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN, 105/02, 55/06 i 21/07)

te

OPĆI AKTI koje donosi vrtić:

- Statut
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
- Pravilnik o radu
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog gradiva
- Pravilnik o upisu djece i načinu ostvarivanja prava korisnika usluga
- Pravilnik o promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih proizvoda za zdravlje
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća
- Poslovnik o radu Odgojiteljskog vijeća

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

